

## Concevoir et animer des formations en entreprise en tant que Formateur interne occasionnel

<b>Public</b> Tout salarié travaillant ou étant amené à animer des formations  Nombre de stagiaires : mini/maxi : 1/8	<b>Pré requis</b> Aucun	<b>Durée et Lieu</b> 2 jours	<b>Dates horaires</b> A définir
---	----------------------------	---------------------------------	------------------------------------

*Les formations internes, en particulier dans les domaines QSE, sont souvent réalisées par des personnes ayant certes une expertise dans leur fonction ou étant des managers d'équipe, mais ne disposant pas spécifiquement des outils nécessaires pour concevoir efficacement ces formations, les animer avec la posture adéquate et les évaluer dans une démarche d'amélioration continue. Cette formation leur permettra d'aborder cette mission en toute sérénité et de façon optimale.*

### Objectifs pédagogiques

- Construire un déroulé pédagogique adapté et performant
- Optimiser la transmission par une pédagogie innovante et dynamique
- Développer son aisance en animation
- Adopter une posture de formateur bienveillant

### Programme

- **Quels sont les enjeux, contexte, parties intéressées ?**
  - Réglementation, Normes et référentiels
  - Plan de développement des compétences, Traçabilité
  - Les besoins et attentes des Parties intéressées
- **Apprendre oui , mais comment ?**
  - le processus d'apprentissage des adultes
  - les facteurs de motivation et de succès
- **Comment construire un déroulé pédagogique adapté ?**
  - Les différents niveaux d'objectifs
  - La formulation des objectifs
  - Un outil performant : L'escalier pédagogique
- **Comment construire une pédagogie pertinente ?**  
Chronobiologie, Outils d'animation, Bonnes pratiques
- **Comment évaluer efficacement la formation ? Les 5 niveaux d'évaluation.**
- **Quelle posture adoptée en tant que formateur ?**

### Méthodes pédagogiques

Méthode participative (basée sur le questionnement) et active (faisant appel à l'expérience, réflexion, initiative et motivation des apprenants)

### Techniques et outils

Alternance des techniques suivantes : étude de cas de l'entreprise, apports théoriques et exercices sur cas réels de l'entreprise, mises en situation réelle et partage d'expériences

### Evaluation

Questionnaire d'évaluation des acquis et études de cas, supports de formation remis aux stagiaires